

Algemene voorwaarden van FILMMACHT

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

De opdrachtnemer: FILMMACHT, gevestigd en kantoorhoudende te (1812 PS) Alkmaar aan Koelmalaan 350, 1.01a, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 88745953;

De opdrachtgever: de partij met wie de opdrachtnemer een overeenkomst aangaat of met wie de opdrachtnemer in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst;

De overeenkomst: de opdracht die de opdrachtgever aan de opdrachtnemer heeft verstrekt en door de opdrachtnemer is geaccepteerd;

Productie: het vervaardigen of bewerken door de opdrachtnemer van een audiovisueel werk;

Content: teksten, afbeeldingen, huisstijl, logo's, merken etc, die door de opdrachtgever worden aangeleverd ten behoeve van verwerking in het audiovisuele werk;

Audiovisueel werk: al hetgeen door opdrachtnemer is vervaardigd of aangeleverd aan opdrachtgever ter uitvoering van de overeenkomst of daaraan voorafgaand, al dan niet in de zin van de Auteurswet.

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, leveringen en overeenkomsten tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever, met inbegrip van overeenkomsten die reeds zijn gesloten, alsmede aanvullende, opvolgende en toekomstige overeenkomsten. De opdrachtnemer wijst de algemene voorwaarden van de opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand. Afwijking van deze algemene voorwaarden kan uitsluitend schriftelijk per overeenkomst worden overeengekomen.

ADRES

Koelmalaan 350, 1.01a
1812 PS Alkmaar

EMAIL

info@filmmacht.nl

TELEFOON

+31 6 13 77 36 03

WEBSITE

www.filmmacht.nl

3. Aanbod

3.1 De offerte geldt als een aanbod.

3.2 Alle offertes zijn tot en met 31 dagen na offertedatum geldig, tenzij uit de offerte anders blijkt en tenzij een offerte wordt ingetrokken.

3.3 De opdrachtnemer is gerechtigd om aanvragen tot opdrachten c.q. uitnodigingen tot het doen van een aanbod / offerte zonder opgaaf van redenen te weigeren;

3.4 De opdrachtnemer baseert haar aanbod op de door de opdrachtnemer verstrekte gegevens.

3.5 De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem aan de opdrachtnemer verstrekte informatie, wensen en specificaties ten aanzien van het audiovisuele werk.

3.6 De offerte bevat een omschrijving van de werkzaamheden. Soms zijn bepaalde werkzaamheden of kostenposten (zoals het inhuren van bepaalde figuranten en de eventuele buy-out van ; locatiekosten) optioneel. De werkzaamheden / kostenposten die optioneel zijn, staan vermeld op de offerte en zijn tenzij anders blijkt, inbegrepen in het totaalbedrag. Opdrachtgever dient bij de acceptatie van de offerte duidelijk aan te geven of hij afziet van de optionele werkzaamheden. Geeft opdrachtgever bij de acceptatie van de offerte niets aan, dan wordt hij geacht te zijn ingestemd met de optionele werkzaamheden.

3.7 Kennelijke fouten in de offerte, website, opdrachtbevestiging, advertentie etc., binden de opdrachtnemer niet.

3.8 Al hetgeen dat in het kader van een voorstel en/of offerte door de opdrachtnemer wordt verstrekt, blijft haar eigendom en dient op eerste verzoek van de opdrachtnemer onverwijld door de opdrachtgever te worden geretourneerd.

3.9 Indien de opdrachtnemer voordat de overeenkomst tot stand komt, ontwerpen, afbeeldingen, teksten, ideeën en concepten aan de potentiële opdrachtgever heeft verstrekt en/of kenbaar heeft gemaakt en er komt uiteindelijk geen overeenkomst tot stand, dan is het niet toegestaan de ontwerpen, afbeeldingen, teksten, ideeën en concepten zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtnemer te gebruiken, te verveelvoudigen of openbaar te maken.

4. Totstandkoming overeenkomst

4.1 De offerte geldt als een aanbod. De overeenkomst komt tot stand doordat de opdrachtgever het aanbod en deze algemene voorwaarden aanvaardt. Aanvaarding geschiedt in beginsel door:

- Ondertekening van de offerte;
- Een schriftelijk akkoord waarin de algemene voorwaarden niet uitdrukkelijk van de hand worden gewezen (dit geldt als een van het aanbod afwijkende aanvaarding en heeft te gelden als een nieuw aanbod waarmee de ondernemer dan moet instemmen);
- Een mondeling akkoord, gevolgd door de overeengekomen aanbetaling.

4.2 Uit het handelen van partijen kan ook blijken dat aanbod en aanvaarding op andere wijze heeft plaatsgevonden, ten gevolge waarvan eveneens een rechtsgeldige overeenkomst tot stand is gekomen.

5. Betaling

5.1 Alle facturen zullen door de opdrachtgever worden betaald overeenkomstig de op de offerte omschreven betalingscondities. Er bestaat van de zijde van opdrachtgever geen recht op verrekening of opschorting van betaling. Bij gebrek van specifieke condities zal de opdrachtgever de volgende betalingscondities aanhouden: 50 % bij akkoord offerte, 25 % na laatste draaidag en 25 % bij oplevering.

5.2 Bij twijfel over de liquiditeitspositie van opdrachtgever is de opdrachtnemer gerechtigd om additionele eisen te stellen met betrekking tot vooruitbetaling, dan wel te verzoeken dat zekerheid wordt verstrekt door middel van het vestigen van een pandrecht, een bankgarantie of een depotstelling. Indien opdrachtgever dit weigert is de ondernemer gerechtigd om haar werkzaamheden met onmiddellijke ingang op te schorten en/of te beëindigen, onverminderd het recht van de ondernemer om vervangende schadevergoeding te vorderen.

5.3 De betalingstermijn heeft te gelden als een fatale termijn. Eventueel overeengekomen, dan wel medegedeelde, opvolgende betalingstermijnen (bijvoorbeeld uitstelverlening) gelden ook telkens als een fatale termijn.

5.4 Na het verstrijken van de betalingstermijn is de opdrachtgever, zonder nadere ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en is de zakelijke opdrachtgever aan de ondernemer de wettelijke handelsrente verschuldigd. Tevens is de zakelijke opdrachtgever aansprakelijk voor alle buitengerechtelijke incassokosten, met een minimum van 15% over het factuurbedrag.

6. Uitvoering

6.1 De opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste vermogen en als zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitoefenen.

6.2 De opdrachtnemer heeft recht om bepaalde werkzaamheden te laten uitvoeren door derden.

6.3 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig beschikbaar zijn. De verstrekte gegevens dienen te voldoen aan de door de opdrachtnemer voorgeschreven specificaties.

6.4 De opdrachtgever zal de opdrachtnemer steeds tijdig alle voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst medewerking verlenen en alle noodzakelijke materialen en middelen ter beschikking te stellen.

6.5 Vindt de productie (deels) plaats op de locatie van de opdrachtgever, dan dient de opdrachtgever zodanige maatregelen te treffen dat de veiligheid van medewerkers van de opdrachtnemer wordt gewaarborgd.

6.6 De opdrachtnemer heeft het recht om bepaalde werkzaamheden te weigeren, indien zij meent dat deze werkzaamheden in strijd zijn met de openbare orde en veiligheid, een wettelijke verplichting of hetgeen in het maatschappelijk verkeer betaamt.

7. Rechten van derden

7.1 De opdrachtgever dient zelf na te gaan of de door hem aangeleverde content geen inbreuk maakt op de intellectuele eigendomsrechten van derden. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de gevolgen van het verveelvoudigen of openbaar maken van door hem aangeleverde content waarvan de rechten bij derden liggen. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventueel daaruit voortvloeiende aanspraken van derden en van opdrachtgever.

8. Oplevering

8.1 Indien partijen een opleveringstermijn overeenkomen, dan geldt deze termijn als een streeftermijn. Deze streeftermijn is gebaseerd op de omstandigheden ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst, waaronder begrepen informatie over prestaties van derden voor zover de uitvoering van de overeenkomst daarvan afhankelijk is. Hieronder valt ook de levering van de benodigde materialen en het aanwezig zijn van figuranten voor het vervaardigen van het audiovisuele werk.

8.2 De opdrachtnemer streeft ernaar om de streeftermijn in acht te nemen. Dit is uitdrukkelijk geen fatale termijn.

8.3 Het niet halen van een streeftermijn leidt in beginsel niet tot wanprestatie, tenzij dit uitdrukkelijk is overeengekomen. Een streeftermijn heeft louter te gelden als een indicatie waarop de prestatie plaatsvindt. Voor het overige kunnen daaraan geen rechten worden ontleend. De opdrachtnemer is jegens opdrachtgever niet aansprakelijk voor enige directe schade of gevolgschade, waaronder vertragingsschade, bij overschrijding van de streeftermijn. De streeftermijn kan in onderling overleg worden aangepast.

8.4 Tenzij anders overeengekomen, geschiedt oplevering door het digitaal of fysiek overhandigen van het eindproduct.

9. Verzetten draaidagen en annulering en tussentijdse beëindiging

Het verzetten van geplande draaidagen door opdrachtgever kan kosteloos tot 10 werkdagen voor de draaidag voor zover opdrachtgever daar dringende redenen voor heeft, tenzij opdrachtnemer de kosten van zijn onderaannemers doorbelast krijgt. In dat geval worden deze kosten door opdrachtnemer aan opdrachtgever doorbelast. Het verzetten van draaidagen binnen een periode van 10 werkdagen voor de draaidag kan in beginsel niet kosteloos. Eventuele kosten van onderaannemers belast opdrachtnemer door aan opdrachtgever. Indien het werkelijke bedrag hoger is wordt het werkelijke bedrag doorbelast. Een tot stand gekomen overeenkomst kan niet kosteloos worden geannuleerd. Indien de opdrachtgever de overeenkomst annuleert voordat het audiovisuele werk is opgeleverd, dan worden aan de opdrachtgever in rekening gebracht:

- a. alle reeds uitgevoerde werkzaamheden, en;
- b. de (annulerings)kosten die de opdrachtnemer aan ingeschakelde derden moet betalen.

10. Opschorting en ontbinding

10.1 De opdrachtnemer is gerechtigd om de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, in de gevallen dat de opdrachtgever zijn vrije beschikking of zijn inkomen of vermogen verliest, in staat van faillissement verkeert of surseance van betaling heeft aangevraagd. Voorts is de opdrachtnemer gerechtigd om zijn verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden in de gevallen dat de opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, waaronder de betalingsverplichtingen maar ook de verplichting tot het aanleveren van benodigde informatie of het ter beschikking stellen van de filmlocatie. Ook is de opdrachtnemer bevoegd om zijn verplichtingen op te schorten en of te ontbinden in het geval dat de medewerkers van de opdrachtnemer aan gevaarlijke situaties worden blootgesteld.

10.2 Indien opdrachtnemer constateert of een vermoeden heeft dat de door de opdrachtgever gewenste film in strijd is met deze rechten van derden, zoals, maar zeker niet beperkt tot, de merkrechten, auteursrechten of andere intellectuele eigendomsrechten van derden, dan heeft opdrachtnemer het recht de overeenkomst te beëindigen en worden alle tot het moment van de beëindiging van de overeenkomst uitgevoerde werkzaamheden aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Opdrachtnemer is niet gehouden te controleren of de content in de door de opdrachtgever gewenste film de rechten van derden schendt of in strijd met de wet is.

10.3 Indien de overeenkomst wordt ontbonden of beëindigd, zijn de vorderingen van de opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien de opdrachtnemer nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en de overeenkomst.

10.4 De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever lijdt doordat de opdrachtnemer de overeenkomst voortijdig heeft ontbonden of doordat de opdrachtnemer de uitvoering van de overeenkomst heeft opgeschort of beëindigd.

10.5 Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen jegens opdrachtnemer niet of niet tijdig nakomt, in strijd handelt met de wet of onrechtmatig jegens opdrachtnemer handelt, dan is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die opdrachtnemer daardoor lijdt, waaronder begrepen gevolgschade (zoals gedefinieerd in art. 15.2) en heeft opdrachtnemer het recht de overeenkomst te ontbinden.

ADRES

Koelmalaan 350, 1.01a
1812 PS Alkmaar

EMAIL

info@filmmacht.nl

TELEFOON

+31 6 13 77 36 03

WEBSITE

www.filmmacht.nl

11. Intellectueel eigendom

11.1 De intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de content berusten bij de opdrachtgever, tenzij opdrachtgever anders met derden is overeengekomen. De opdrachtgever verleent de opdrachtnemer voor het realiseren van de film een niet-overdraagbare licentie op het content voor het enkele doel en de duur van de productie.

11.2 Het auteursrecht alsmede alle overige rechten van intellectuele eigendom ten aanzien van, zowel voorlopige als definitieve, (ontwerpen van) het audiovisuele werk berusten bij de opdrachtnemer.

11.3 Wanneer de opdrachtgever zijn (financiële) verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst is nagekomen, verkrijgt de opdrachtgever een beperkt, niet-exclusief, niet-overdraagbaar recht tot gebruik van de intellectuele eigendomsrechten die berusten op het werk (een licentie). Hij verkrijgt het uitsluitend recht tot integrale openbaarmaking en verveelvoudiging van het audiovisuele werk voor het verspreidingsgebied conform de bestemming als bij de opdracht is overeengekomen. Indien over de bestemming niets is vastgelegd, geldt het eerste gebruik als de overeengekomen bestemming.

11.4 Overdracht van intellectuele eigendomsrechten kan slechts schriftelijk middels een daartoe bestemde overeenkomst tussen partijen worden overeengekomen.

11.5 De opdrachtnemer mag te allen tijde zijn naam vermelden bij het ontwerp of op de titelrol van het audiovisuele werk. Tevens is de producent gerechtigd om de namen te vermelden van andere makers en/of ontwerpers van het audiovisuele werk.

11.6 De opdrachtnemer is gerechtigd de film te gebruiken voor eigen publiciteit of pr-doeleinden (o.a. op haar website).

11.7 Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer en/of diens licentiegever de door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever geleverde werken, ontwerpen en/of audiovisuele werken bewerken of te vermeerderen.

11.8 Het is de opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen, logo's of andere rechten van intellectuele eigendom uit het werk te verwijderen of te wijzigen.

11.9 Indien de opdrachtgever in strijd handelt met de intellectuele eigendomsrechten van de opdrachtnemer, dan heeft de opdrachtnemer het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat de opdrachtgever recht heeft op enige vorm van compensatie, en dan wordt alle schade die opdrachtnemer daardoor heeft geleden aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Alsdan dient opdrachtgever het gebruik van het audiovisuele werk met onmiddellijke ingang te staken en het audiovisuele werk dat hij onder zich heeft te vernietigen.

12. Media buy-out

12.1 De opdrachtnemer werkt met een media buy-out die voorafgaand aan de totstandkoming van de opdracht met de opdrachtgever wordt overeengekomen. Indien de opdrachtnemer en de opdrachtgever geen media buy-out zijn overeengekomen zijn de door opdrachtnemer gemaakte, vervaardigde en/of aangepast content slechts bestemd voor eigen gebruik door de opdrachtgever zelf, zonder dat daarbij enige vorm van commercieel gebruik door middel van geadverteerde publicatie kan en/of mag plaatsvinden.

12.2 De overeengekomen media buy-out bevat toestemming om de door opdrachtnemer vervaardigde werk via geadverteerde publicatie te plaatsen. Dit mag plaatsvinden binnen een afgesproken termijn die de opdrachtgever en de opdrachtnemer zijn overeengekomen.

12.3 Indien de opdrachtnemer en opdrachtgever geen media buy-out zijn overeengekomen staat het de opdrachtgever vrij een verzoek tot opgave van de kosten te doen om alsnog een media buy-out te verkrijgen. In lijn daarmee geldt eveneens dat de opdrachtgever zich tot de opdrachtgever kan wenden om de media buy-out te verruimen en/of aan te passen. Opdrachtgever is echter niet gehouden om aan het verzoek gehoor te geven.

13. Geheimhouding

13.1 De opdrachtnemer en opdrachtgever zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De partij die vertrouwelijke informatie ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt is.

13.2 Indien de opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden te verstrekken en de opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is de opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst.

14. Overmacht

14.1 Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van de opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van de verplichtingen van de ondernemer (tijdelijk) worden verhinderd. Voorbeelden zijn extreme weersomstandigheden, oorlogen, maatschappelijk onrust, hyperdeflatie/hyperinflatie, stroom- en ICT/telecom gerelateerde storingen, computervredebreuk, terrorisme, diefstal, brand, ziekte van een of meerdere medewerkers van de opdrachtnemer, maar ook tekortkomingen van derden (zoals het niet tijdig leveren van middelen of materialen, of het niet aanwezig zijn van figuranten of onderaannemers) waardoor de opdrachtnemer niet aan zijn eigen verplichtingen kan voldoen.

14.2 Indien de opdrachtnemer door overmacht niet aan zijn verplichtingen kan voldoen, worden al die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachtstoestand. Indien de overmachtstoestand langer dan drie maanden heeft geduurd, hebben beide partijen het recht om de overeenkomst buitengerechtelijk schriftelijk te ontbinden.

14.3 Indien er sprake is van een overmachtssituatie, dan zal de opdrachtnemer de opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

15. Klachttermijn

15.1 De opdrachtgever wordt geacht om gebreken en/of klachten ten aanzien van het audiovisuele werk binnen 14 dagen na oplevering te ontdekken. De opdrachtgever dient vervolgens binnen 1 week na ontdekking van het gebrek / het ontstaan van de klacht de opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen en gemotiveerd en gedetailleerd melding te maken van de gestelde tekortkoming, op straffe van verval van recht.

15.2 Na het ontvangst van de ingebrekestelling zal de opdrachtnemer de gegrondheid van de klacht onderzoeken. Indien zij meent dat de klacht van de opdrachtgever gegrond is, dient de opdrachtnemer door de opdrachtgever in de gelegenheid te worden gesteld om het gebrek te herstellen en/of het audiovisuele werk aan te passen.

16. Aansprakelijkheid

16.1 De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe (zaak)schade. Evenwel geldt dat indien de opdrachtnemer verzekerd is voor directe schade en de verzekering dekking verleent, de aansprakelijkheid van de ondernemer met betrekking tot de directe schade in dat geval in ieder geval beperkt is tot de hoogte van de uitkering van de betreffende verzekering.

16.2 De opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor indirecte schade van opdrachtgever of derden, waaronder gevolgschade (zijnde alle schade anders dan zaakschade aan de door de opdrachtgever geleverde zaak, waaronder gedeerde winst, gedeerde omzet, reputatieschade, misgelopen kansen, extra gemaakte kosten). Voorts is de opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade wegens verlies van gegevens, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige informatie, medewerking of materialen door de opdrachtgever.

16.3 De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies van gegevens als gevolg van verzending van de gegevens met behulp van telecommunicatiefaciliteiten.

16.4 De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor aanspraken, al dan niet van derden, die voortvloeien uit het gebruik van het door opdrachtgever aan de opdrachtnemer aangeleverde content.

16.5 Indien de opdrachtnemer toch aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar van de opdrachtnemer gedane uitkering. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, dan is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer beperkt tot het factuurbedrag, althans tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

16.6 Slechts in het geval dat er aan de zijde van de opdrachtnemer sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid, kan de opdrachtnemer geen beroep doen op de onderhavige beperking van aansprakelijkheid.

16.7 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is dat de opdrachtgever het ontstaan van de schade onverwijld bij de opdrachtnemer heeft gemeld.

17. Retentierecht

De ondernemer is gerechtigd om al hetgeen door de opdrachtgever aan de ondernemer is aangeleverd, alsmede hetgeen de ondernemer ten behoeve van de opdrachtgever heeft vervaardigd, onder zich te houden totdat de opdrachtgever aan zijn of haar verplichtingen heeft voldaan.

18. Glijclausule

Voor zover een bepaling uit deze algemene voorwaarden niet (geheel) rechtsgeldig mocht blijken te zijn doet dat niet af aan de rechtsgeldigheid van de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden. De niet geldende bepaling wordt geacht van rechtswege te zijn vervangen door een wel geldige bepalingen die qua rechtsgevolg zoveel als mogelijk aansluit bij de ongeldige bepaling.

19. Geschillen

Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen zullen worden voorgelegd aan de Nederlandse rechter. Voor zover regels van dwingend niet anders voorschrijven, verklaren partijen uitsluitend de Rechtbank te Alkmaar bevoegd om van het geschil kennis te nemen.

ADRES

Koelmalaan 350, 1.01a
1812 PS Alkmaar

EMAIL

info@filmmacht.nl

TELEFOON

+31 6 13 77 36 03

WEBSITE

www.filmmacht.nl